

# PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA

## DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 WŚRÓD UCZNIÓW, RODZICÓW I PRACOWNIKÓW SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO WYCHOWAWCZEGO W POLANICY- ZDROJU

---

### I. Zakres o okres obowiązywania procedury

Celem nadrzędnym niniejszej procedury jest minimalizacja ryzyka zakażenia wirusem COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników przebywających na terenie placówki oświatowej. Procedura reguluje i obejmuje działania dyrektora, nauczycieli, pracowników oraz innych osób przebywających na terenie szkoły w okresie obowiązywania epidemii Covid-19 w Polsce lub do jej odwołania.

### II. Podstawa Prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. (Dz. U. poz. 374, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166, ze zm.)
4. ROZPORZĄDZENIE MEN z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
5. ROZPORZĄDZENIE MEN z dnia 12 sierpnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii
7. Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.
8. Rekomendacje dotyczące organizacji zajęć rewalidacyjnych, rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

### III. Obowiązki Dyrektora Szkoły

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 oraz dostosowuje je do aktualnych wytycznych i zaleceń Rady Ministrów i GIS.
2. W razie potrzeb zapewnia pracownikom **środki ochrony osobistej**, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, płyny dezynfekujące. Płyn do dezynfekcji rąk,

zapewnia również przy wejściu szkoły oraz w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmoczonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.

3. Wydziela stosowne pomieszczenie służące do izolacji dziecka oraz pracownika, wyposażone w zestaw ochronny: np. przyłbica, fartuch ochronny, rękawiczki. Pomieszczenie do izolacji to studio.  
W przypadku wystąpienia u odizolowanych osób typowych dla koronawirusa objawów, wdraża postępowanie zgodne z procedurami na wypadek stwierdzenia zakażenia, ujętymi w punkcie VII.
4. Zapewnia codzienną dezynfekcję wykorzystywanych podczas zajęć przedmiotów.
5. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować.
6. Dyrektor wyznacza pracownika szkoły/internatu, który dokonuje pomiaru temperatury dziecka/pracownika w razie wystąpienia objawów chorobowych i wpisuje pomiar do tabeli – **załącznik nr 1**.

#### IV. Obowiązki pracowników szkoły:

**Przed wejściem na teren szkoły należy zdezynfekować ręce, rekomenduje się noszenie przyłbic/maseczek ochronnych.**

**Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.**

**W miarę możliwości należy zachowywać bezpieczną odległość 1,5m od siebie.**

##### 1. Obowiązki pracowników obsługi i administracji:

- Każdy pracownik obsługi i administracji dba o higienę rąk, jeśli to możliwe używa rękawiczek – często myje ręce mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Podczas prac porządkowych wykonywanych w danym pomieszczeniu, wietrzy je podczas wykonanej pracy.
- Pracownik obsługi sprzęta regularnie z użyciem wody z detergentem wszystkie używane obszary, ciągi komunikacyjne. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, **klamek** i powierzchni płaskich, w tym **blatów** w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, **klawiatur, włączników, przyborów do ćwiczeń na salach gimnastycznych**.
- Należy wietrzyć klasy i korytarze szkolne raz na godzinę.
- Należy zapewnić **bieżącą dezynfekcję toalet**.
- Powierzchnie dotykowe takie jak biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, pracownik obsługi regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.

- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki. Pracownik powinien skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- Pracownicy obsługi mają za zadanie kontrolować czy osoby obce (w tym rodzice/opiekunowie uczniów) wchodzące na teren **szkoły są w maseczkach ochronnych oraz czy zdezynfekowały ręce**. Kontrolują również mycie i dezynfekcję rąk przez uczniów.
- **Dokładny opis czynności znajduje się w pkt. XI.**

## 2. Obowiązki nauczycieli:

- Pracuje wg ustalonego przez dyrektora planu pracy realizując zajęcia dydaktyczne, rewalidacyjne, opiekuńczo-wychowawcze i inne zlecone zadania w szkole, w razie zmiany organizacji pracy prowadzi edukację zdalną.
- Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
- Dopilnowuje, aby grupy uczniów przebywające w szkole nie mieszała się między sobą oraz unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu; dopilnuje aby uczniowie nie pożyczali od siebie przyborów i podręczników.
- Ustala bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni po zakończeniu zajęć.
- Rekomenduje się, by Nauczyciele używali sprzętu ochrony osobistej, maseczek ochronnych lub przyłbic i jeśli zachodzi konieczność, także rękawiczek ochronnych.
- Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra – w miarę możliwości.
- Nauczyciel wietrzy salę co najmniej raz na godzinę.
- Nauczyciele dbają o higienę rąk – często myją je mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotykają okolicy twarzy, ust, nosa i oczu. Dopilnowuje by uczniowie często i regularnie myli ręce.
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) nauczyciel pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki. Nauczyciel powinien skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

## V. **Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych:**

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w okresie pandemii covid-19 na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno – wychowawczego w Polanicy - Zdroju, a dostępnych w wersji

papierowej w sekretariacie szkoły oraz w wersji elektronicznej na szkolnej stronie internetowej: [www.osrodekpolanica.pl](http://www.osrodekpolanica.pl)

2. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek przyprowadzenia do szkoły dziecka bez objawów chorobowych.
3. Nie wolno posyłać dziecka do szkoły, jeśli któryś z domowników przebywa na kwarantannie lub w izolacji, a także jeśli któryś z domowników wykazuje objawy choroby.
4. Rodzic ma obowiązek stosowania się do wszelakich zaleceń lekarskich, które określają czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do szkoły zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiające jego ponowne przyjęcie.
5. W czasie pobytu w szkole nie ma obowiązku noszenia przez uczniów maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki, są zobowiązani do przekazania nauczycielowi odpowiednich ich ilości zapakowanych w woreczku/pudełku opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka.
6. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny, między innymi o myciu rąk, ale także o niepodawaniu dłoni na przywitaniu, unikanie dotykania okolic oczu, ust i nosa, a także o zasłanianiu ust podczas kichania czy kasłania.
7. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do placówki – **zaleca się aby nie wchodzić na teren szkoły**. Wejście do placówki w ważnych sprawach jest możliwe wyłącznie **z prawidłowo założoną maseczką oraz po dezynfekcji rąk**.
8. Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/z placówki są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 1,5 m.
9. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły.
10. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do punktualnego przywożenia dziecka na zajęcia i punktualnego odbierania go z zajęć.
11. **Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.**

#### VI. Obowiązki ucznia:

1. Uczeń przestrzega zasad bezpieczeństwa przed i po lekcji.
2. Nie przychodzi do szkoły jeśli jest chory lub ktoś w jego domu jest na kwarantannie lub jest chory.
3. Zgłasza nauczycielowi fakt złego samopoczucia podczas zajęć oraz niemożności przyścia do szkoły (jeśli poczuł się źle w domu).
4. Zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie może pożyczać niczego od nikogo.
5. W drodze do i ze szkoły korzysta z osłony na usta i nos oraz zachowuje dystans społeczny.
6. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuje ręce, a jeżeli ma przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast myje ręce.
7. Z szatni korzysta według zasad ustalonych przez dyrektora szkoły.
8. Bezwzględnie stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem i nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust.

9. Zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwraca uwagę innym w tym zakresie.
10. Unika większych skupisk uczniów, zachowuje dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
11. Ma badaną temperaturę ciała – w razie konieczności.

## VII. Organizacja zajęć

1. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
2. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
3. W sali gimnastycznej może przebywać jedna grupa uczniów. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
4. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
5. Nauczyciel klas I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
6. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmienowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
7. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.  
Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
9. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.  
Do szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć schodzić klasami.
10. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
11. **Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.**
12. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
13. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
14. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
16. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
17. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.

18. **Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała ucznia przy przyjściu do szkoły oraz jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.**
19. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

#### **VIII. Procedury na wypadek stwierdzenia objawów lub podejrzenia zakażenia ucznia/pracownika wirusem COVID-19**

W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego \*.

\* Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

(powyższe czynności – dot. informowania PPIS oraz tworzenie listy osób - wykonuje dyrektor lub jego zastępcy).

1. Uczeń, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub stwierdzono objawy choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę), zostaje bezzwłocznie odizolowane do wyznaczonego pomieszczenia. Zostaje wyznaczony do jego opieki pracownik, wyposażony w środki ochrony własnej, w tym w przyłbicę, fartuch ochronny, rękawiczki. Pracownik pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.
2. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
3. Dyrektor lub wicedyrektor, albo pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka powiadamia służby ratunkowe dzwoniąc na numer 112.
5. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę), zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – izolatorium. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki. Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują **dalsze kroki bezpieczeństwa – od pkt.6.**
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup uczniów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. (tel. 999 lub 112).
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.

8. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

#### IX. Pozostałe regulacje.

1. Na tablicy ogłoszeń znajdują się aktualne numery telefonów organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
2. Z treścią procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych uczniów.
3. Procedura wraz z załącznikami udostępniona jest do wglądu w sekretariacie szkoły oraz na stronie [www.osrodekpolanica.pl](http://www.osrodekpolanica.pl)
4. Wprowadzony zostaje zakaz używania telefonów podczas zajęć.
5. Rekomenduje się nienoszenie biżuterii na rękach i przegubach, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie i dezynfekcję rąk.
6. Ustala się zasady korzystania z biblioteki uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.
7. **W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.**

#### X. Dodatkowe możliwe obostrzenia na wypadek wystąpienia zagrożenia na danym terenie czy w placówce oraz wyznaczenia miasta Polanica - Zdrój jako strefy **żółtej** lub **czerwonej**.

##### 1. Warianty funkcjonowania szkół i placówek w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie lub w placówce edukacyjnej.

- a) Wariant A – tradycyjna forma kształcenia.
- b) Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa). Zdalna nauka wprowadzana głównie dla:
  - uczniów pozostających na kwarantannie,
  - uczniów przewlekłe chorych (na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem),
  - uczniów, którzy mają orzeczenie o indywidualnym kształceniu w poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- c) Wariant C – kształcenie zdalne – zawieszenie wszystkich zajęć.

W szkole na co dzień funkcjonuje tradycyjne kształcenie (wariant A), jednak w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego, dyrektor szkoły po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę placówki. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C, dające możliwość zawieszenia zajęć klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły

i placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadzenia kształcenia na odległość.

Na podjęcie decyzji o wdrożeniu któregoś z powyższych wariantów nauczania będzie miała wpływ głównie:

- sytuacja epidemiologiczna na danym terenie, czy mieście.
- sytuacja epidemiologiczna w szkole tj. ilość zachorowań lub osób przebywających na kwarantannie wśród uczniów, nauczycieli i pracowników placówki,
- **braki kadrowe spowodowane przebywaniem nauczycieli na zwolnieniach lekarskich, także tych niezwiązanych z zakażeniem wirusem SARS-CoV-2.**

Wdrożenie konkretnego wariantu, jaki i czas jego trwania, będzie uzależniony od zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Kryteria wydawania opinii przez inspektora sanitarnego do innej organizacji pracy szkół uwzględniają przede wszystkim:

- zakażenie SARS-CoV-2 w szkole,
- lokalną sytuację epidemiologiczną,
- kwarantannę któregoś z uczniów lub pracowników,
- opinię lekarzy.

## **2. Strefy: żółta i czerwona, dodatkowe obostrzenia i możliwe działania podejmowane w szkole.**

Od 8 sierpnia 2020 r. obowiązuje rozporządzenie Rady Ministrów z 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Rząd określił w nim obszary, w których obowiązują dodatkowe ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Obszary te, w zależności od statystycznej ilości zachorowań na jednego mieszkańca danego terenu, będą oznaczane kolorami: żółtym i czerwonym. Informacje o tym, że dany obszar został zakwalifikowany do danej strefy, podawane są cyklicznie przez Ministerstwo Zdrowia.

Szkoły i placówki oświatowe znajdujące się w danym obszarze będą musiały dostosować swoją działalność szkolną do aktualnej sytuacji epidemiologicznej i tak, co następuje w Specjalnym Ośrodku Szkolno – wychowawczym wdrożona zostaje następująca procedura, dotycząca ogłoszenia miasta Polanica - Zdrój strefą w kolorze żółtym lub czerwonym:

- a) Dyrektor ma możliwość ustalenia zmian w godzinach przychodzenia uczniów do szkoły oraz rozpoczynania zajęć lekcyjnych.
- b) Ogranicza się do minimum przychodzenia i przebywania na terenie placówki osób trzecich.
- c) Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między uczniami w przestrzeniach wspólnych szkoły (korytarz, szatnia), a także stosowania w tych miejscach osłony ust i nosa.
- d) Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych szkoły lub stosowanie przez nich osłony ust i nosa (pokój nauczycielski, korytarz).
- e) W ramach możliwości wyznacza się stałe sale lekcyjne, do których przyporządkowana będzie jedna klasa.



- f) Wprowadza się obowiązek mierzenia termometrem bezdotykowym temperatury ciała pracownikom szkoły przy wejściu do szkoły. W przypadku stwierdzenia temperatury 38°C lub wyższej, pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z teleporady medycznej.
- g) W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u ucznia lub pracownika, należy obowiązkowo dokonać pomiaru temperatury ciała:
  - jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej, należy powiadomić rodziców/opiekunów ucznia w celu ustalenia sposobu odbioru dziecka ze szkoły oraz przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
  - jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C – należy powiadomić rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania dziecka ze szkoły.
- h) Wprowadza się zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych.
- i) W miarę możliwości zajęcia prowadzenie zajęć wychowania fizycznego odbywa się na powietrzu, tj. w otwartej przestrzeni terenu szkoły.
- j) W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby informuje się rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/po konsultacji medycznej) i zapewnia kontakt ze szkołą według potrzeb.

## **XI. Określająca zasady dezynfekcji i sprzątania ciągu komunikacyjnego oraz sal lekcyjnych w Specjalnym Ośrodku Szkolno - wychowawczym**

### **1. Hol szkolny – ciąg komunikacyjny:**

- a) Po przyjeździe/przyprowadzeniu do szkoły uczniów należy w pierwszej kolejności zdezynfekować powierzchnie dotykane przez pracowników oraz rodziców/opiekunów i dzieci, tj. klamki, poręcze, włączniki światła, a w następnej kolejności umyć posadzki wodą z detergentem.
- b) Powyższe czynności należy przeprowadzić także każdorazowo, po zakończeniu przerwy międzylekcyjnej oraz po skończeniu zajęć szkolnych i opuszczeniu przez nauczycieli, rodziców i uczniów budynku szkoły.
- c) Wietrzenie korytarza szkolnego należy wykonać po każdej zakończonej przerwie lekcyjnej.

### **2. Sale lekcyjne i toalety:**

- a) Blaty, biurka, klamki znajdujące się w sala lekcyjnych, w których będą przebywać uczniowie należy przecierać każdorazowo przed rozpoczęciem i po zakończeniu poszczególnych zajęć w każdej sali lekcyjnej oraz po ich całkowitym zakończeniu. Czynności tych dokonują wyznaczeni pracownicy obsługi i odnotowują ten fakt w tabeli kontroli wywieszanej w sali lekcyjnej, potwierdzając ich przeprowadzenie własnoręcznym podpisem.
- b) Po zakończeniu ostatnich zajęć w danym dniu należy zdezynfekować wszystkie przedmioty znajdujące się w salach lekcyjnych. Czynności tych dokonują wyznaczeni pracownicy obsługi i odnotowują ten fakt w tabeli kontroli wywieszanej w sali lekcyjnej, potwierdzając ich przeprowadzenie własnoręcznym podpisem.

- c) Każdorazowo po skorzystaniu przez ucznia z toalety, należy wykonać podstawową dezynfekcję, tj. wytarcie muszli klozetowej, spłuczki, umywalki, klamek. Czynności tych dokonują wyznaczeni pracownicy obsługi.
- d) Pracownik dokonujący dezynfekcji zobowiązany jest do wykonywania powyższych czynności w stroju ochronnym, tj. maseczka/przyłbica oraz jednorazowe rękawiczki.
- e) W czasie, kiedy dzieci przebywają na terenie zielonym lub podczas wyjścia grupowego czy spożywania posiłku na jadalni, wyznaczony pracownik ma obowiązek wietrzyć salę.
- f) Wietrzenie sal lekcyjnych odbywa się po każdej lekcji.
- g) Wykładzina oraz przedmioty ruchome, drabinki i materace znajdujące się w salach do ćwiczeń (tj. sala gimnastyczna, sala do terapii sensorycznej) są dezynfekowane po każdym zajęciach tam odbywających się.

## Załącznik nr 1

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 WŚRÓD UCZNIÓW, RODZICÓW I PRACOWNIKÓW SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO W POLANICY - ZDROJU.

TABELA POMIARÓW TEMPERATURY UCZNIÓW PRZEBYWAJĄCYCH W SZKOLE.

DATA	Uczeń	Pomiar 1 - wynik godzina pomiaru	Pomiar 2 - wynik godzina pomiaru	Pomiar 3 w razie objawów - wynik godzina pomiaru	EWENTUALNE DZIAŁANIA WOBEC UCZNIĄ

## DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO\*

Ja niżej podpisana/podpisany:

.....

oświadczam, co następuje:

1. Zapoznałem/łam się z Procedurami Bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Polanicy - Zdroju.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących Procedur Bezpieczeństwa na terenie szkoły, przede wszystkim:
  - przyprawiania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego ucznia, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała,
  - natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych, które wystąpiły w czasie pobytu w placówce.
3. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 38 stopni, w drodze jednostronnej decyzji dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego jego stan zdrowia, umożliwiające ponowne przyjęcie.
4. **Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika placówki** z użyciem bezdotykowego termometru w razie zaobserwowania u dziecka (ucznia szkoły) niepokojących objawów zdrowotnych.
5. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczenia.
6. Informuję, że jestem w pełni świadomy zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z panującej obecnie sytuacji w kraju, a także informuję, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora oraz Organu Prowadzącego.

Moje Dziecko **JEST / NIE JEST UCZULONE** na wszelkie środki dezynfekujące. (**właściwe zakreślić – wziąć w kółko**)

Polanica - Zdr, .....  
miejsowość, data

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

**\*Należy przynieść podczas 1. przyjścia do szkoły.**